

本报互动平台

拨打24新闻热线：
96706 6982110搜索网址：
http://taian.qlw.com.cn/@齐鲁晚报·今日泰山
http://t.qq.com/jintaishan

欢迎通过以上方式联系我们

去年全市出境人次10万多

出国游占一半 最爱去新马泰

本报泰安3月23日讯(记者 邢志彬) 近几年,泰安出国的人次以每年30%的速度增长,但出国的目的悄悄发生了变化,以前出国务工的人占到一半,现在最大出国群里最大的比例是出国旅游。据了解,泰安人出国旅游最喜欢去的三个目的地是新马泰、日本和韩国。

泰安2014年出境达到10万余人次,创历史新高。2015年截止到3月20日,约有2万6千人次办理出入境手续,比去年同期增长30%。在2014年出国人

员中,有约50%是出国旅游,30%出国务工,15%是商务留学,探亲和其他占5%。

泰安市公安局出入境管理支队政委高良介绍,五年前泰安出国市民中最大的群体是出国劳务,占到50%,旅游的占30%。现在两个群体的规模掉了个。高良说,这一方面因为国际经济增长放缓,国外没有那么多劳动岗位,国内岗位工资待遇提高。另一方面,泰安居民有钱了,从出国挣钱的角色,转变为出过消费的角色。

泰安人最喜欢出国旅游的目的地,前三位的是新马泰、日本和韩国。出国务工目的地最热门前三名分别是日本、新加坡和非洲有中国援建项目国家。高良分析,短途的出国旅行是泰安人的首选,主要因为这些国家签证容易,往返方便。

泰安各个区县中出国人数最多前三名是泰山区、肥城市、新泰市,排在其后的是岱岳区、宁阳县、东平县、高新区。这个排名受到经济发展水平和人口基数的双重影响。

50%
出国旅游30%
出国务工15%
出国留学5%
探亲其他新马泰
日本
韩国

最爱去的地方

出入境接待大厅搬迁 机器“帮”填表更省事

本报泰安3月23日讯

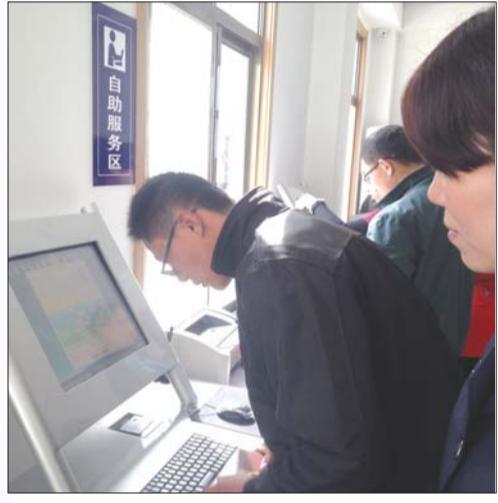
(记者 邢志彬) 23日,泰安市公安局出入境接待大厅正式搬迁到环山路143号后,新接待大厅有较大的停车场供市民使用,还新增了自助服务区和自助填表机,以前不熟悉业务的市民填一个表要修改好几次,现在基本一遍就通过。

23日,记者前往新接待大厅,在红门停车场对面看到有个醒目的交通指示牌,指明新接待大厅的位置。新接待大厅门前是个宽阔的停车场,能停三十多辆车,一位办手续市民说,以前接待大厅在东岳大街,去办手续根本找不到车位停车,现在好

多了。

新大厅面积200多平米,比旧址扩大一倍,接待窗口从6个增加到10个。以前人挤人的情况没有了,办业务基本不需要长时间排队。在大厅里还增设了自助填表机,只要把身份证放在感应区上,机器就能把表格里的很多信息自动填好,市民只需要通过电脑补充其他内容即可。

一位办业务的市民说,他上一次填表时,不知道怎么填,出了错就要重新填,一个表要填五六遍才填对。有了这个自助填表机帮忙,对填表不熟悉也能一遍填对,大大节省了时间。



市民在用自助填表机。 本报记者 邢志彬 摄

 泰安万达广场
TAIAN WANDA PLAZA

泰安万达广场商业管理有限公司

泰安万达广场商业管理有限公司是大连万达集团全资子公司,负责泰安万达广场的运营与管理,该项目地处泰山大街以南,灵山大街以北,七里河以西,望岳西路以东,占地16万平米,总建筑面积65.46万平米,是泰安时代发展轴三期工程的重点项目。内容包括大型商业中心、城市步行街、超五星级酒店、甲级写字楼、国际影院等,集购物、餐饮、文化、娱乐等多种功能于一体的大型商圈,形成新的城市中心。

现诚邀有志之士加盟,共创“国际万达,百年企业”。

物业管理部

商业物业(消防主管)(1名)

有良好组织管理能力和沟通协调能力,善于与公安消防部门沟通;熟悉治安有关法律法规,组织或经常参与大型商业活动;熟悉商管班次编排及调配;具备处理各种突发事件的能力。

商管员/监控员(数名)

负责对所属工作区域的安全管理工作,包括巡视、检查、处理各类突发事件等;1年以上大型商场、购物中心、住宅小区或酒店的安保工作经验。35岁以内男士。

工程部

暖通技工/强电技工(具有高压证)/综合维修工(数名)

负责对所属区域设备设施的日常维修保养工作,保证设备安全运行;2年以上大型商场、购物中心、住宅小区或酒店的所属专业设备设施维修、运行工作经验;中专以上学历,制冷、机电一体化等相关专业,持有专业岗位证书。

租赁服务部

租赁服务经理(1名)

负责招商工作;负责组织室外步行街开街后的日常经营管理;指导并监督租赁服务部各岗位人员完成既定工作任务;与商管各部门及外部机构(如项目公司、政府机构)进行工作协调;5年以上工作经验,其中3年以上中型企业管理经验。

招商主管(数名)

负责提出品牌规划和招商策略的建议,负责组织各类商业资源的取得、积累与运用;负责商户开业协调所涉各项工作(进场装修、证照办理等);3年以上工作经验,其中1年以上中型以上商场招商工作经验;管理或相关专业大专以上学历。

招商助理(数名)

负责分管区域或业态所涉商户洽谈与对接;了解商户经营需求,维护商户关系。2年以上工作经验,其中1年以上中型以上商场招商工作经验;管理或相关专业大专以上学历。

客服主管(数名)

负责建立并实施室外步行街客户服务规范;通过业主关系协调和信息沟通,配合服务式招商工作的开展;负责业主关系协调和信息沟通,处理各类客户投诉;2年以上相关工作经验;营销或相关专业专科以上学历

客服助理(数名)

协助客服主管协调业主关系,档案管理;负责租赁服务部内外收发文工作;租赁服务部来访客户接待。营销或相关专业专科以上学历;2年以上工作经验,其中1年以上中型以上现场管理工作经验

人力资源行政部

行政助理(1名)

负责公司各类公文的拟制与处理工作档案管理工作、公司会议管理工作、物资采购工作及外来宾客及公司各种接待工作;

负责公司各类公文的拟制与处理工作,做到主题突出、条理清楚、文字准确、安全保密;熟练应用PPT、WORD、EXCEL等办公软件;

全日制本科以上学历,企业行政管理等相关培训,2年以上工作经验,有较强的沟通能力、有较强的写作能力;

以上人员均要求品德端正、综合素质高、专业能力强、有进取精神。一经录用,公司将提供完善的薪酬福利及晋升空间。

简历投递方式:1、智联招聘网站 2、E-mail至taianwdsy@tom.com,邮件标题为:姓名+应聘岗位。或携带身份证件、毕业证、有关技术证书等原件及复印件,近期一寸免冠照片2张到招聘现场报名。

招聘时间:周一至周五:上午9:00-12:00,下午13:00-17:00 报名及面试地点:泰安市泰山大街777号传媒大厦4楼402室 人力资源行政部

招聘负责人:尹老师 0538-5360619、5360603 我公司对所有应聘人员资料保密,恕不退还。



微信二维码