

市政务服务中心充分体现服务功能

# 36个部门单位窗口调整到位

本报3月30日讯(记者 李榕 通讯员 张沛然) 近日,德州市政务服务管理中心召开中心窗口及后台公用房调整会议,印发《中心窗口及后台公用房调整方案》,决定适当调整全市政务服务中心进驻单位和窗口设置,此次调整涉及交通局、房管中心等在内的36个部门单位窗口。

根据《方案》要求,凡与企业和人民群众密切相关的事项,包括行政审批、非行政许可和公共服务事项必须按时全部进驻,该

给窗口授权的必须授权到位。按“常设”、“综合”两种类型设置窗口。常设窗口的部门要根据业务工作需要选派工作人员常驻政务窗口办理行政审批业务。综合窗口部门按轮值表派固定的工作人员到窗口受理、办理业务。

“凡需调整到预留窗口,要在本周内调整到位,并腾空中心收回的窗口和公用房。凡由于布局、楼层变化需调整的,要做好与腾空单位的衔接,尽快配齐配全设备、设施等。”会上,管理办主任董国辉称,凡公布的行政

审批和公共服务事项包括确认、认定、验收等,都须进驻中心;市委、市政府、市编办公布的审批服务目录抓紧进驻到位,决不能出现窗口之外受理、搞体外循环、两头受理的问题;严格窗口授权到位,部门审批事项须向一个科室集中,承担审批职责的科室向政务服务大厅集中;部门审批决策权向窗口授权到位,审批事项在政务服务大厅办理到位。

此外,为推进事项进驻和窗口调整工作落到实处,将严格责

任追究,对极个别不服从安排,不按要求进驻的,坚决予以处理,构成违纪的,移交市纪委处理。

据悉,按照时间安排,3月28日,常设窗口部门按照窗口调整方案调整,3月30日各窗口单位调整到位。综合窗口从4月1日起,按照轮值表轮值,各分中心从4月份起,每月底向政务服务大厅管理办公室报送业务受理情况。调整后,政务中心一楼主要体现便民服务功能,二楼主要体现企业服务功能,三楼主要体现建设项目服务功能。

## 纪监部门 推主审人负责制

本报3月30日讯(记者 李榕 通讯员 张崇熙) 日前,德州市纪委、监察局出台《德州市纪委监察局关于实行案件审理主审人制度的暂行办法》,实行案件审理主审人制度,并对案件主审人、协审人列出14条禁律。

案件审理主审人制度是指在党纪政纪案件审理过程中,案件主审人对案件的事实、证据、定性、手续、程序等承担审核职责,提出处理建议,并对所审案件终身负责的制度。《办法》对案件主审人、协审人列出14条禁律,包括严禁与涉嫌违纪人员的亲友私自联系并交往;利用被调查单位和人员为本人或亲友办理私人事项;严禁接受与案件有关人员的财物或其他利益;严禁故意夸大或缩小案情等。

## 法院开通 律师服务平台

本报3月30日讯(记者 张磊 通讯员 郑春笋) 从即日起,德州市法院在全市范围内开通了律师服务平台,全市52家律师事务所、510多名执业律师均可享受到律师服务平台办事的快捷服务。

律师服务平台是由全市两级法院统一面向律师群体,依托互联网提供服务,连接到全市法院和每位法官的电脑桌面,贯穿于立案、审判、执行、信访工作全过程。服务平台具有网上7大类25项功能,律师可以通过服务平台完成申请立案、保全、延期开庭等业务,提交代理词等材料,也可以在线接收法律文书,查阅有关法律文件和裁判文书,观看庭审直播。



### 摆摊销货

3月26日,城隍庙市场正式关停,部分商户在市场周边的空地上摆摊清销余货。本报记者 马志勇 摄

## 全市拟建基础教育综合改革试验区

# 热点难点将试水先行

本报3月30日讯(记者 王明婧) 日前,德州市出台《基础教育综合改革试点项目管理办法》,计划与县市区人民政府协议共建若干“基础教育综合改革试验区”,规范和指导教育改革试点项目运行,发挥示范引领作用。

今年年初,山东省出台《关于推进基础教育综合改革的意见》,从课程教学、考试招生制度、教育评价制度、校长职级制、教师管理和培养培训、社会力量办学体制、

社会参与监督体制等七个方面进行改革。德州市出台管理办法,计划与县市区人民政府协议共建基础教育综合改革试点项目试验区,推动基础教育综合改革。各县市区可以根据省政策提出的七大项,30小项内容进行申报。

试验区需要明确专门机构负责日常工作,重点解决制约教育发展瓶颈,解决教育领域热点难点,在重点领域和关键环节开展探索试验和制度创新,为全市深化基

础教育综合改革探索新路子,为促进教育发展注入新动力。试验项目周期一般为2至3年,试验项目完成后德州市将组织专家进行验收。根据试验区试验项目的申请和需要,德州市将在规划、政策、经费、信息等方面给予支持,对重大改革事项,协调相关市直部门推进。试验区的成功案例,将在全市范围内推广,并作为全市教育品牌和综合改革试验典型向国家和省级推介。

## 头条相关

### ▶常设窗口调整

1、交通局调整到二层33-44号窗口处。

2、车辆购置税窗口整体调整到1F1-7号窗口处。

3、房管中心1F091、1F092两个窗口调整至房管中心预留窗口1F101、1F103位置,1F094窗口人员调整到后台房间,将134、135房间收回。

4、司法局窗口调整到1F091—093窗口处,使用134、135房间。

5、人行、海关合并到综合窗口,商务局窗口调整到2F103、104窗口处。2F100窗口改为商标服务窗口,F99窗口改为外经贸考试窗口。

6、林业局调整到综合窗口,实行季节性进驻。民政局窗口调整到2F26、27处。

7、2F29-32调整为中国移动、中国联通、邮政速递、公交公司。

8、电气检测调整到3F30号预留窗口处。

9、创业中心窗口和后台收回,ETC鲁通卡调整到2F46号窗口。

10、大厅管理中心243房间调整为质监局使用。

11、文广新局2F90号窗口人员调到后台房间,该窗口作为综合窗口使用。

12、安监局2F93-96号窗口中的预留窗口必须安排人员值守,参与中心考勤。

13、规划局337后台房间调整为审批科使用。

14、国土局窗口调整到3F20、22号窗口处,3F17-19作为企业自助查询窗口。

15、运河社区事务局3F48号窗口改为预留窗口。

16、城管执法局435、436房间收回其中之一,由环保局使用。

17、人社局、社保中心内部调整窗口,人事业务和社保业务要实行区域划分。

### ▶综合窗口调整

综合窗口由1个调整为2个,分别为2F90、91号窗口,与科技局共同使用261房间。新增设的2F90综合窗口由林业局、体育局、金融办、保密局、档案局、人行、外汇管理局、黄河河务局、油区办、老龄委等10个单位轮值。

本报记者 李榕