

# 市级行政权力清单政府网上可查

53个市级部门共保留3309项行政权力事项

泰安市市级行政权力清单近日公布,53个市级部门共保留行政权力事项3309项,市民可在市政府门户网站、市机构编制委员会办公室网站上查询,今后,政府部门未在“权力清单”中的权力事项,将不能实施。

本报记者 侯峰

### 3309项行政权力事项公开

为加快推进政府职能转变,强化权力运行制约监督,泰安市近日公布市级行政权力清单予以公布,市级共保留行政权力事项3309项,其中,行政审

批226项,行政处罚2120项,行政强制134项,行政征收48项,行政给付29项,行政裁决7项,行政确认100项,行政奖励34项,行政监督308项,其他行政权力299项,市直有关部门共有权力事项4项。市级行政权力清单在市政府门户网站、市机构编制委员会办公室网站公布(网页链接:http://218.59.205.35:8002/),各有关部门、单位权力清单在本部门、单位网站公布,据了解,行政审批事项目录清单已先行公布。

13日,记者打开市级行政权力清单后,发现按照类别划分,行政权力分为行政处罚、行政强制、行政征收、行政给付、行政裁决、行政确认、行政监督、行政奖励,其他行政权力9类,按照部门划分,共有53个市

级部门公布了所有的行政权力。以泰安市公安局为例,其拥有的行政权力项目名称全部排列在网页上,记者点开其中一个“盘问,继续盘问”项目的信息表,看到该权力的类别是行政强制,此外,信息表里还包含了权力项目编码、备注等内容。

### 权力公开防止“越线”

“举个例子,如果当事人被相关政府部门采取了某项措施后,假设他认为该部门没有这样的权力,可以到权力清单里查询,如该部门确实没登记该项权力,那么做出的相关行政行为就是无效的。”山东鹏飞律师事务所律师韩英表示,权力清单的最终目的就是把权力关进笼子里,防止部门滥用权力。

根据规定,清单公布后,市级部门必须严格按照行政权力清单行使权力,同时,各部门和单位对保留的权力事项要进一步优化运行流程,简化办事环节,缩短办理时限,规范自由裁量权。对取消的权力事项不得截留或变相实施,做到“法定职责必须为,法无授权不可为”。对违反规定的,将严肃追究相关部门和人员责任。

据了解,市级行政权力清单实行动态管理,根据法律法规的颁布、修订、废止以及部门职责变化,及时予以调整。各部门和单位要按照转变政府职能、简政放权的要求,进一步加大取消下放行政权力的力度。要加强制度建设,不断健全完善监督制约机制,强化对行政权力的监督。

## 出租车年审 近期打车或变难

本报泰安4月13日讯(记者王世腾) 13日起,泰安市交通运输局开始对泰城出租车进行年审,同步对出租车市场进行治理整顿,1292辆出租车的车容车貌和车况将进行逐一检查,只有检查合格,干净整洁的出租车方可继续上路运营,这几天打车会有点难。

13日,在黎明出租车公司里,几十辆出租车一字排开,交通运输局工作人员挨个查看完每辆出租车的营运证牌后,又检查灭火器、座垫座套等。“从今天起,泰城1292辆出租车进行年审,年审不合格的出租车不得上路运营。”泰安市交通运输局工作人员说,“五一”假期将至。利用年审,交通部门也将整顿出租车市场,约谈往常投诉较多的出租车司机。在“五一”期间,工作人员还将明察暗访出租车,发现违规运营的行为,从严从重处罚。

泰城10家出租车公司组织本公司车辆到各自驻地。运管处工作人员现场查验,年检不合格的出租车不得继续营运。



排列3 15096期 2 1 8  
排列5 15096期 2 1 8 2 9  
大乐透 15041期  
01 11 21 23 28 01 10 (张伟)

## 《泰安市邮政管理办法》征求意见

# 新建小区信报箱纳入建筑规划

本报泰安4月13日讯(记者侯峰) 近日,泰安市法制办公布《泰安市邮政管理办法(征求意见稿)》,根据意见稿,新建、改建、扩建的住宅小区将把是否设置信报箱作为验收标准之一,同时,带有邮政专用标志的车辆发生轻微交通事故时,相关部门应当记录后放行,待其完成运递任务后再行处理。

根据征求意见稿,城镇新建、改建、扩建的住宅小区、住宅建筑工程,应将信报箱工程纳入建筑工程统一规划、设计、施工和验收,并应与建筑工程同时投入使用。

带有邮政专用标志车辆、快递专用车辆途中轻微交通违法行为或发生轻微交通事故时,相关部门应当记录后放行,待其

完成运递任务后再行处理。

在快递服务方面,对适宜快递服务发展的工业园区、住宅区、商业区,优先支持快递服务网点的进驻。支持快递企业利用工业企业旧厂房、仓库和存量土地资源,建设快递服务基础设施或提供快递服务。

征求意见稿提出,快递企业营业场所、快件处理场所应

当安装符合规定标准的视频监控设备,覆盖收寄、分拣、存储等场所,并保证监控设备二十四小时正常运转。视频资料保存期限不少于三十日。

公众可以通过电子邮件、传真、信函等形式提出修改意见,并将书面意见反馈至市政府法制办,公开征集时间为4月10日至4月17日。

## 泰安万达嘉华酒店期待您的加入

2015年4月18-19日09:00-17:00将在泰山国际会展中心举办酒店大型专场招聘会

### 市场销售部

销售总监/经理/主任  
宴会销售及会议统筹总监  
预订部经理/主管/文员  
市场传讯经理/美工  
市场销售部协调员

### 前厅部

宾客服务经理  
前台主管/接待  
宾客服务中心主管/服务员  
礼宾部主管  
礼宾员  
健身中心教练/服务员  
司机(女)

### 餐饮部

餐饮部经理/主管/领班/服务员  
管事部经理/主管  
餐饮销售主任  
餐饮部协调员

### 厨房

全日厨房厨师主管/领班(冷餐/饼房/肉房)  
全日厨房厨师(冷餐/饼房/肉房)  
中厨房厨师长  
中厨房厨师主管/领班(砧板/炒锅/烧腊/上什/面点)  
中厨房厨师(打荷/砧板/炒锅/烧烤/上什/面点)  
特色厨房厨师长  
特色厨房厨师主管/领班  
特色厨房厨师

### 客房部

楼层经理/主管  
PA主管  
客房部服务员  
洗衣房经理/主管/服务员  
布草及制服房服务员  
客房部协调员

### 工程部

工程主管(强电/弱电/空调/机修)  
空调工/强电工/弱电工/锅炉工/机修工  
工程部协调员

### 财务部

会计师/信贷经理  
成本控制经理/主管  
审计主管/文员  
应收/应付文员  
仓管/收货/电脑房员工

### 保安部

保安经理/主管/领班  
保安/监控员

### 人力资源行政部

宿舍主管/管理员  
员工餐厨领班  
员工餐厨厨师



WANDA REALM  
Taian  
泰安万达嘉华酒店

心仪嘉华 理想之所