

# 涨的退休金已经发放啦

## 社保中心告诉你退休金是怎样计算增长的

本报记者 李伟 通讯员 张腾 曹振丽

7月28日傍晚,文登区的企业退休人员惊喜地发现,今年调涨增发的退休金已经打到了银行卡里。这样,退休人员在7月份共收到了两笔退休金,即在15日收到第一笔调增前的退休金,在7月28日收到第二笔,即补发今年前7个月的调涨补发退休金。只要将第二笔退休金额除以7,即可明确此次个人退休金每月具体涨了多少。另外自8月起,企业退休人员将按照调增后的新标准,每月按时正常领到退休金。

自调增方案下达到待遇发放到位,区社保中心组织工作人员经过连续一周昼夜奋战,提前于7月底完成7.3万多名企业退休人员的退休待遇增发核算和发放工作。据统计,本次退休金待遇调涨增发后,文登区企业退休人员人均每月增加132元,上涨幅度在5.5%以上。

虽然退休金已经发放到位,但这几天区社保中心的服务大厅里仍有很多大爷大妈前来咨询,有不清楚增涨计算方法的,

也有与退休同事比较后不明白增涨幅度不一原因的。为此,就这些问题记者再次采访了文登区社保中心相关负责人,为大家进一步答疑解惑。

### 哪些人员不在此次调增范围内

根据此次国家和我省调整政策的规定,2017年纳入享受退休金调整范围的人员仅限于2016年12月31日前已按规定办理了退休、退职手续并按月领取基本养老金的退休、退职人员。所以,在2017年1月1日后的今年新退休人员不参加此次待遇调整。另外,离休人员也不在此次调整范围,离休人员的待遇调整工作将按照国家统一部署执行。

### 企业退休金增长的具体计算办法

在具体调整办法上,按照山东省的统一部署和标准要求,我区采取“定额调整+挂钩调整+适当倾斜”的办法计算增涨额。本次调整基本养老金,一律计算到元,不足1元的按1元计算。

1.定额调整为每人每月增加55元,主要体现社会公平和制度统一。

2.挂钩调整具体分两部分计算增加养老金:

(1)与本人基本养老金水平挂钩,按调增前本人基本养老金的2.1%计算增加额,可直接取本人的7月第一笔退休金数额乘以2.1%计算。

(2)与在职参保缴费年限挂钩,企业退休人员根据本人缴费年限长短,按照每满1年增加1.7元为标准计算增加额。其中,缴费年限含视同缴费年限,不含特殊工种等折算增加的年限;缴费年限不足1年的,按1年计算。

3.适当倾斜主要考虑向70周岁以上的高龄群体倾斜。即:2016年12月31日前年满70周岁不满75周岁、年满75周岁不满80周岁和年满80周岁以上的退休人员,每人每月分别增加15元、30元和60元养老金。

同时,综合考虑不同年龄、不同情况人员的实际情况,对刚

达到相应年龄的有关人员,将以以往年度倾斜的累计标准差额予以补齐。其中,2016年1月1日至12月31日期间达到70周岁、75周岁和80周岁的,即公历1946年、1941年、1936年出生的企业退休人员(不含企业一次性补缴参保人员)每人每月分别再增加290元、190元和360元;企业一次性补缴参保人员每人每月分别再增加70元、60元和120元。

以企业退休职工老李为例,老李此次退休金定额调整55元;调涨前退休金为2000元/月,挂钩调整第一部分计算为2000×2.1%=42元;老李退休前,参保年限含视同缴费工龄,累计为38年又2个月,按政策调涨时计为39年,挂钩调整第二部分计算为1.7元/年×39年=66.3元;老李退休时依据档案记载,出生时间为1936年9月,其适当倾斜部分按60+360=420元计算。综上,老李今年退休金增长公式为55+42+66.3+420=583.3,计算到元后调整为增加584元/月。

### 解释说明:

计算退休金时,要注意缴费年限包含视同缴费年限和实际缴费年限,部队退役人员军龄直接计入视同缴费年限,且年限不足1年的部分进为1年计算。

70岁以上的高龄人员,虽然年龄相近,但由于公历1946年、1941年、1936年出生的退休人员需要补齐以往年度倾斜的累计标准差额,所以这三个特定年度出生的退休人员其此次倾斜调整部分数额会相对较多。

企业一次性补缴参保人员,是指依据《山东省人民政府办公厅转发省人力资源社会保障厅省财政厅关于解决城镇未参保集体企业退休人员基本养老保障等遗留问题的实施意见的通知》(鲁政办发[2011]64号)政策文件,于2012年一次性补缴15年基本养老保险费的参保人员,以及依据《山东省人力资源和社会保障厅山东省财政厅关于统一和规范企业职工基本养老保险费补缴政策的通知》(鲁人社发[2015]29号)政策文件,于2015-2016年进行过一次性补缴的参保人员。

# 企业增员缴费有“规矩”

本报文登8月15日讯(记者 姜坤 通讯员 丛子翔 林治军) 日前,市民高先生致电区社保中心,说自己以前在以前公司一直缴纳社会保险,但是到了新公司后,新公司告诉他为他在网上办理增员的时候出了点问题,暂时无法参保,脾气比较急的高先生认为是企业故意不给他缴纳社会保险,因此与公司发生争执。

当企业有新员工加入时,需要企业的保险操作人员在威海市人力资源和社会保障局官方网站上办理在职员工增加手续就可以,同样的,当企业有员工离职时,也登录官方网站提交在职员工减少手续即可。

需要注意的是,在为新员工办理增员手续的时候,经常会出现无法增员的情况。这种情况大部分都是因为员工本来已经参

加了城乡居民养老保险,所以就不能同时参加职工基本养老保险。出现这种情况,就需要让职工持本人身份证到文登区社保中心二楼先把城乡居民养老保险办理停保手续,然后才可以参保职工基本养老保险。

另外一种出现无法增员的情况,可能是职工在原单位离职的时候,原单位没有在网上给该离职员工办理在职员工减

少手续。当职工在威海市内发生企业调动的时候,一定要记得让原单位在网上给自己办理在职员工减少手续,然后新公司才能给职工办理在职员工增加手续,才能正常参保。高先生出现的就是这种情况,他在原单位离职是在请假外出的时候,刚好赶上家里有事,就直接辞职了,很多手续并没有回去办理,所以才出现了开头的一

幕。知道了详情的高先生也和公司和解。

在此提醒各企业,在给入职工办理参保手续时,直接在威海市人力资源和社会保障局官方网站即可办理,既提高了办事效率,又节约了时间成本。同时也要提醒各位市民,在换工作的时候一定要记得提醒原单位办理在职员工减少手续。

# 梦想

永远是现在式,而决非将来式!

招聘

齐鲁晚报文登项目部立足文登,服务于整个威海区域,辐射全国,是一家以户外媒体、报纸、微信、线上线下互动、各类活动策划经营为核心,集媒体合作、发布、创意制作、营销策划于一体,其他媒体服务并举的全方位媒体广告经营项目部,为客户的品牌建设、形象推广提供战略性、个性化的广告策划和投放方案,将以强势的形态迅速占领市场,且独具价格优势。因业务发展需要,现诚邀您一起创业。

记者	学历: 大专以上 职责: 负责新闻采集并根据项目需求完成稿件;负责报纸相关栏目的选题策划及采写报道;关注和跟踪行业内的相关活动、展览、论坛交流等,并进行及时联系报道;了解和关注同行业媒体的动态,提高本报在行业内的影响力。 要求: 有较强的语言沟通能力和人际交往能力,有较强的文字功底,有较强的市场意识,工作细心,责任心强,能承受一定的工作压力。
策划经理	学历: 大专以上 职责: 负责各类商业活动的策划与组织实施,对方案运行进行跟踪和监督,及时发现并解决问题,评估活动效果并编制活动报告。根据公司市场战略和业务需要制定市场调查计划,完成上级领导临时交办的其他工作。 要求: 有较强的语言和文字表达能力,注重细节,具备较强的执行力,一年以上相关策划经验,亦可兼职。
客户经理	学历: 大专以上 职责: 负责走访客户,长期维护客户、读者的关系;负责让潜在客户转化成为VIP投资客户,成为报纸代理商或承包商;顺利完成部门的销售计划。 要求: 良好的沟通协调能力,一年以上媒体广告、销售经验。
新媒体运营	学历: 大专以上 职责: 负责移动互联网自媒体平台的日常运营及推广工作;负责运营微信公众账号,为粉丝提供优质、有高度传播性的内容;负责增加粉丝数,提高关注度和粉丝的活跃度,积极探索微信运营模式。 要求: 熟悉互联网并有一定基础知识,精通微博及微信产品,有一定的微信公众平台运营维护经验,掌握吸收微信粉丝的方法。

以上职务: 月薪3000-5000, 学习、发展空间广阔。

联系地址: 香山路8-1号昆崙大厦贵宾楼四楼

联系电话: 0631-8189567 18663198307