



高新区柳行敬老院升级改造,老人生活更舒心 “国学书屋”成为他们的新去处

文/图 本报记者 张慧
通讯员 李庆平

目前,济宁高新区柳行敬老院,各项设施的升级改造工作均已完毕。空调、自动热水器、电视机、安全扶手、防滑地面……细致化的生活设施让老人在这里生活得更加舒心。同时,“国学书屋”成老人们闲暇时有了新的去处。



柳行敬老院升级改造后,老人生活更舒心。

敬老院改造升级 老人们生活更多彩

空调、自动热水器、电视机……随着柳行敬老院的改造升级,老人们的房间也焕然

一新。安全扶手、防滑地面、无障碍通道,各处新添设施让老人们在敬老院内行走更加方便。

提及柳行敬老院的升级改造,在此居住的老人王传喜掩不住满心的欢喜,拉着记者

介绍房间的变化。“你看我们现在房间里有空调,连被褥都更换了全新的,在这里住的环境可比自己居住的时候好多了。”王传喜说着便向记者展示起了刚更换的电视。“电视频道也多了,空闲时间还可以在房间里看看喜爱的电视节目。”老人边说边打开了身旁的液晶电视。

记者看到,在一些房间的门口张贴着柳行敬老院特困供养人员的信息表。通过信息表,老人姓名、生日、生活自理等级、护理人员等信息一目了然。“我们在门口张贴老人的基本信息情况,让工作人员一眼就可以了解老人的基本情况。”柳行敬老院负责人孙鹏介绍,通过这一做法,一旦出现紧急情况,也可以在第一时间呼救。

“为了提供更好的生活

环境,让老人在敬老院住的更舒心,我们着重对敬老院的厨房、浴室、厕所进行了升级改造。”孙鹏说,这次,他们共对敬老院10间公寓进行了升级。对于老年人来讲,在安全方面尤其需要格外注意,所以集中更换了坐式马桶、铺设了浴室防滑地面并安装了安全扶手。在厕所、浴室等老年人容易出现危险的地方,进行了进一步的升级。同时,厨房也更换了天然气,安全性更加有保障。

建立“国学书屋” 老人精神生活更丰富

随着敬老院升级改造的进行,“国学书屋”也在柳行敬老院设立了。在柳行敬老院一角,新建的“国学书屋”已可以正式使用了。经典小说、传统

知识、养生常识方面的书籍在书架上有序摆放着,不少老人在这里看书、交流。

“不少老年人的精神生活比较匮乏,在敬老院内设立‘国学书屋’,对于丰富老年人的精神生活具有重要意义。”孙鹏说,老人们在国学书室内可以看书、读报,进一步丰富老年人的精神生活。对于不具备看书能力的老人,敬老院会定期举行读书会,帮助老人养成良好的生活习惯。

“下一步我们会积极对接各类文化类社团走进敬老院,更加丰富老人们的精神生活。”济宁高新区柳行街道办事处工会主席、宣传办公室主任李庆平说,同时街道也将安排各类戏曲专场表演,为老人们带来更多的欢乐。将各类文化资源用起来,让文化“活”起来,为老年人带来实实在在的实惠。



“国学书屋”丰富老人的业余生活。

高新区接庄街道实施“河长+市场保洁”机制 全力构建“保水护蓝”新体系

本报济宁8月6日讯(记者 邓超 通讯员 吴芳) 济宁高新区接庄街道不断创新工作方法,实行“河长+市场保洁”的市场化运营机制。通过规范河长制,市场保洁制,常态督查制三大举措,构建保水护蓝新体系。

规范河长制。成立了多部门共同参与的河长制领导小组。制定《清河行动》实施方案,对辖区内的泗河、洸府河、蓼沟河、泥沟河、小新河5处河段,明确街道河长6人,村级河段长39人,河道管理员5人。在辖区内5条河流醒目位置分别竖立“河长”公示牌,全方位了解河道概

况信息。

市场保洁制。针对垃圾多、清运难的问题,街道通过公开招标的方式确定了保洁公司,保洁事项全权交由保洁公司负责。保洁公司出资230余万元,购买各型垃圾清运车辆等专业设备,基本整治了河道“八乱”现象,河道环境由原来的脏、乱、差变成了现在的“洁、净、美”。

常态督查制。健全日常巡查机制,加强河道及沿线的日常管理和维护。将工作任务细化量化,列入台账,实行专人管理,及时更新动态,形成上下联动、各司其职、各尽其责的格局;实行动态管理,

全面推动工作有效开展。对涉河的乱占乱建、乱排乱放等违章违法行为,做到早发现、早制止、早处理;严格考核奖惩,落实工作责任。对难点问题重点督查,对重点问题反复督查,抓住关键不放、一抓到底、彻底整改,并对工作不力的予以通报批评、挂牌督办、约谈问责。

“河长+市场保洁”机制实施以来,共拆除建筑面积3000㎡,清理围网养鱼2000㎡,清除河滩内树木2000亩,35万余株;清运垃圾3000余车,打捞渣草10万余方,及时发现并制止倾倒垃圾等行为50余起。

高新区洸河街道持续提升 为民服务中心服务水平

本报济宁8月6日讯(记者 孔茜 通讯员 孔令伟) 济宁高新区洸河街道不断强化基础保障,线上服务及人员管理,多渠道、多形式促进业务办理提质增效,提高市民业务办理满意度。

强化基础保障,将为民服务中心原有9处窗口扩展为12处,涵盖社会事务、人力资源与社会保障、市场监管、城市管理、代开发票、综合服务六大门类,共可办理150余项业务;新增4名窗口人员,将窗口队伍扩充至15人,明确其中1名为全程帮办代办员,各窗口实行AB角制度,保证工作连续性。

强化线上服务,按照“应上尽上”的原则,不断

提高政务服务事项网上可办数量,目前69项公共服务事项已在山东政务服务网上试运行,群众可通过网上快捷渠道查阅规范、准确的办事指南,变“面对面”为“键对键”,今后将逐步实现“一网通办”,推进实体政务大厅与网上服务平台融合发展。

强化人员管理,组织窗口人员和村(居)便民服务站代办员开展集中培训活动5次,详细讲解有关政策规章和业务操作流程,强调工作纪律和服务态度,并由纪工委、督查办公室对大厅工作纪律进行不定期明察暗访,切实提升工作人员业务能力、服务水平和纪律意识。